

## Avtale mellom kursarrangør og kurslærer

Avtala skal signerast i to eksemplar, ein til kvar av partane



Kursarrangør	
Namn:	Organisasjonsnummer:
Kontaktperson:	Telefon:
Adresse:	E-post:
Kurslærer	
Namn:	Personnummer/organisasjonsnummer:
Adresse:	Telefon:
Kontonummer:	E-post:
Avtal gjeld kurs i:	
Timar:	Tidsrom:
Økonomi	
Brutto honorar:	
Lønn inkludert feriepengar, for- og etterarbeid: ..... timer à kr ..... = kr .....	
Kurslærer med eige firma sender faktura for avtalt honorar <b>seinast 2 månader</b> etter gjennomført kurs.	
Andre utgifter (for eksempel reiseutgifter, opphald etc):	

### Reise

- Kursarrangør dekkjer reiseutgifter etter statens satsar.
- Kurslærer sender inn reiserekninga **seinast 2 månader** etter gjennomført kurs.

### Avlysing

Honorar blir utbetalt i si helheit i tråd med denne avtala. Ved force majeure, herunder brann, pandemi, generalstreik, landesorg, naturkatastrofe og krig, kan avtala i si helheit kansellerast etter fristen. Kurslærer kan ikkje trekkjast i honorar grunna forseinkingar pga. offentlege transportmiddel eller trafikkuhell. Dersom kurslærer er forhindra pga. sjukdom, vil kursarrangør gjere sitt beste for å finne ein erstattar. Dersom det ikkje lykkast, vil alle krav om betaling falle bort.

Kursarrangør tek atterhald om avlysing innan.....

Ved avlysing etter denne datoen, har kurslærer krav på ei godtgjersle på.....prosent av lønna.

Alle lærarar på kurs som får tilskot gjennom Studieforbundet kultur og tradisjon er forsikra i ei felles forsikringsavtale.

<b>Andre forhold (skriv inn forhold som bør avtaleregulerast)</b>
---

\_\_\_\_\_  
Dato og underskrift kursarrangør

\_\_\_\_\_  
Dato og underskrift kurslærer