

Avtale med kurslærer

Avtalen skal signerast i to eksemplar, eitt til kvar av partane.



Kursarrangør	
Namn:	Organisasjonsnummer:
Kontaktperson:	Telefon:
Adresse:	E-post:
Kurslærer	
Namn:	Personnummer/organisasjonsnummer:
Adresse:	Telefon:
Kontonummer:	E-post:
Avtalen gjeld kurs i:	
Timar:	Tidsrom:

Avtala gjeld oppdrag i ein tidsavgrensa periode, og er ikkje å rekne som fast tilsetting.

Økonomi
Bruttolønn/avtalt honorar:
Avtalt lønn: timer à kr = kr Lønn/honorar blir utbetalt når oppdraget er utført. Kurslærer med eige firma sender faktura for avtalt honorar seinast to månader etter gjennomført kurs.

Andre utgifter (for eksempel reiseutgifter, opphald etc):
Kurslærer sendar inn reiserekninga seinast to månader etter gjennomført kurs.

Reise- og opphaldskostnadar blir dekt av kurslærer, med mindre anna er skriftleg avtalt.

Kryss av for alternativ:

☐ Opphald ☐ Reise ☐ Anna

Andre forhold

Avlysing

Heile lønna/honoraret blir utbetalt i tråd med denne avtala. Ved force majeure, her under blant anna brann, pandemi, generalstreik, landesorg, naturkatastrofe og krig, kan avtala kansellerast etter fristen. Kurslærer kan ikkje trekkast i lønn/honorar grunna forseinkingar via offentlege transportmiddel eller trafikkuhell. Dersom kurslærer er hindra på grunn av sjukdom, vil kursarrangør prøva å finne ei erstatning. Dersom det ikkje lykkast, vil alle krav om betaling falle bort.

Kursarrangør kan med rett avlyse innan

Ved avlysing etter denne datoen, har kurslærer krav på ei godtgjersle på.....prosent av avtalt lønn/honorar.

Dato og underskrift kursarrangør

Dato og underskrift kurslærer