

STUDIEFORBUNDET KULTUR OG TRADISJON
Vågåvegen 35
2680 VÅGÅ

Saks nr.:11920

04.04.2020

Tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner 2020

Tilsagn om støtte

Vi viser til deres søknad av 23.01.2020 hvor det søkes om støtte til prosjektet "Lokale kurs som inkluderingsarena" på kr 450 000 for 2020.

Videre viser vi til avvisningsvedtak av 13.02.20. Etter en beslutning om å foreta en ny vurdering av alle avvisningsvedtak i søknadsrunden, omgjøres vedtaket og søknaden er realitetsbehandlet.

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) har vurdert søknaden opp mot kriteriene og formålet for tilskuddsordningen i rundskriv 09/2020 og har besluttet å innvilge tilskudd for 2020 med

kr. 250 000,-

IMDis opprinnelige ramme for 2020 på 33,34 mill. kroner er redusert med 20%. Restbeløpet skal benyttes til informasjonstiltak om koronaviruset rettet mot innvandrerbefolkningen i regi av frivillige organisasjoner. Som følge av at tilskuddsrammen er redusert, er innvilgede beløp betyrlige lavere enn søknadsbeløp for alle tilskuddsmottakere..

Mål for ordningen

Formålet for tilskuddsordningen er å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn. Tilskuddet skal bidra til ordningens delmål A: Stimulere til fellesskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for innvandrere og øvrig befolkning

Generelle vilkår for tilskuddet

- Det forutsettes at midlene blir brukt til formål som var tiltenkt, og at det er samsvar mellom tilskudd og aktiviteter.
- Dersom det er behov for å gjøre større endringer i prosjektet, skal tilskuddsmottaker avklare dette skriftlig med IMDi på forhånd. Mindre endringer knyttet til korona-situasjonen som f.eks. digitale møter og informasjon via internett kan ivaretas av organisasjonen uten forhåndsavklaring.
- Dersom prosjektet finansieres av flere enn IMDi, må dette fremgå av statusrapport/ tilskuddsrapport.
- Tilskuddet dekker ikke investeringer og generell drift av organisasjonen.
- Dersom IMDi ikke mottar rapportering innen angitte frister, vil dette kunne få konsekvenser for framtidig utbetaling av tilskudd.
- Dersom prosjektet finansieres av flere, skal kun en andel av overskuddet, tilsvarende IMDis andel av den totale finansieringen, tilbakeføres til IMDi.

- Hvis prosjektet ikke kan benytte de tildelte midlene, skal IMDi ha beskjed om dette så raskt som mulig, slik at eventuelle ubenyttede midler kan tildeles en annen.
- IMDi forbeholder seg retten til å kunne publisere rapporter og øvrig materiell produsert i prosjektet.
- Dersom årsrapport, regnskap eller andre opplysninger viser at tilskuddsmottaker opptre eller har opptrådt i strid med intensjoner med tilskuddet slik disse er klargjort i rundskrivet for ordningen og i dette tilskuddsbrevet kan IMDi:
 1. innføre strengere rapporteringsrutiner for den aktuelle tilskuddsmottakeren
 2. avslå eventuelle senere søknader om tilskudd
 3. redusere størrelsen på eventuelle senere tilskudd
 4. kreve at tilskuddet betales tilbake
- Midlene må brukes og bokføres i 2020. Midlene er ikke overførbare til 2021.
- Ubenyttede midler over 5 000 kroner ved årets slutt skal i sin helhet tilbakeføres til IMDi's konto nr. 7694 05 12693 senest ved levering av tilskuddsrapport 15.01.2021. Overføringen merkes med IMDi's referansenummer fra dette tilskuddsbrevet.
- Dersom prosjektet finansieres av flere, skal kun en eventuell andel av mindreforbruket, tilsvarende IMDi's andel av den totale finansieringen, tilbakeføres til IMDi.

Særskilte vilkår

- Det gis støtte til tiltakene beskrevet i søknaden.
- Ved behov kan det settes av inntil kr. 5000 for å dekke reise og evt. opphold i forbindelse med deltakelse på nettverkssamling e.l. i regi av IMDi.

Formidling av prosjektresultater

- STUDIEFORBUNDET KULTUR OG TRADISJON skal informere om prosjektet på sine nettsider, dersom dere har det.
- STUDIEFORBUNDET KULTUR OG TRADISJON skal informere om at IMDi er samarbeidspartner og delfinansierer prosjektet.
- IMDi vil kunne publisere rapporter og øvrig materiell fra prosjektet, ut fra formålet med støtten. Det vil fremgå hvem som har utviklet materialet.

Akseptskjema og revidert budsjett

Tilskuddsmidlene blir ikke utbetalt av IMDi før tilskuddsmottager har akseptert vilkårene i dette tilskuddsbrevet.

Da innvilget beløp er betydelig lavere enn søknadsbeløpet, skal det også sendes inn et revidert budsjett i samsvar med innvilget beløp.

For å akseptere vilkårene må mottaker enten følge lenken i eget varsel som vil bli sendt ut fra IMDi, eller logge seg på søknadsportalen og fylle ut akseptskjema.

Akseptskjema som er sendt inn av leder i søknadsportalen regnes som elektronisk signert. Akseptskjemaet skal sendes innen to uker etter at tilskuddsbrev er mottatt.

Utbetaling

Tilskuddet utbetales i to terminer. Første utbetaling skjer så snart IMDi har mottatt aksept av vilkårene for tilskuddet, samt revidert budsjett. Andre utbetaling skjer i løpet av august forutsatt at rapporter er levert i henhold til fristene, og at prosjektet gjennomføres som planlagt.

Rapportering og kontroll

Statusrapport

Det skal sendes en statusrapport til IMDi på eget skjema i IMDis søknadsportal innen 17. august 2020.

Tilskuddsrapport

Innen **15. januar 2021** skal det leveres en tilskuddsrapport for 2020. I rapporten skal tilskuddsmottakere redegjøre for resultater og ressursbruk. Rapporten skal inneholde vurderinger om i hvilken grad man har oppnådd målet med tilskuddsordningen. I rapporten skal det også opplyses om hvordan prosjektet ble finansiert, og om det er ubrukte midler på slutten av året.

Tilskuddsrapport skal sendes på eget skjema i IMDis søknadsportal.

Regnskapsrapport

Tilskuddsmottaker skal levere regnskapsrapport utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser. Regnskapet skal vise tiltaks inntekter og utgifter som er bokført i 2020.

For organisasjoner som får støtte f.o.m. kr. 100 000,-, skal det leveres revisorattestert årsregnskap for organisasjonen med noteopplysninger som viser at tildelte tilskudd er inntektsført. Det er ikke nødvendig å lage et eget prosjektregnskap. Dersom organisasjonen ikke har et revisorattestert årsregnskap, skal revisorattestert prosjektregnskap leveres. Revisjonsstandard for årsregnskap er ISA 700 og for prosjektregnskap ISA 805.

Revisjonsberetningen samt årsregnskapet/prosjektregnskap leveres **innen 15. mars 2021 via** IMDis søknadsportal.

IMDi og Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningene jfr. Bevilgningsreglementets § 10, 2. ledd og Riksrevisjonslovens § 12, 3. ledd.

Klageadgang og innsynsrett

Vedtak om tilskudd i henhold til dette regelverket er å regne som et enkeltvedtak jf. forvaltningsloven (fvl) § 2. Vedtaket kan påklages. Klagefristen er 3 uker fra vedtaket er mottatt, jf. fvl § 29. Klageinstans er Kunnskapsdepartementet jf. fvl § 28 annet ledd. Klagen fremsettes for IMDi jf. fvl § 32. Forøvrig gjelder forvaltningslovens saksbehandlingsregler om enkeltvedtak.

Tilskuddsmottaker har som hovedregel rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter, jf. forvaltningsloven (fvl.) § 18.

Oppfølging

IMDi vil følge opp prosjekter som får midler, gjennom for eksempler møter og nettverkssamlinger.

Lykke til med arbeidet!

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Ritika Dhall
seksjonsleder
Analyse- og mangfoldsavdelingen

Ingrid Mohn
seniorrådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og trenger derfor ikke signatur.